

 入札資格ポータル β版

ご利用ガイド

株式会社うるる

2024年2月28日更新

CONTENTS

目次

はじめに

- ① [入札資格ポータルでできること](#)
- ② [入札資格ポータル業務フローイメージ](#)

ユーザー登録／新規登録～ご利用開始まで

- ③ [ご利用開始までの流れ](#)
- ④ [新規登録～ログイン](#)
- ⑤ [ユーザーの招待（2人目以降）](#)
- ⑥ [ユーザー招待メール～ログイン（2人目以降）](#)
- ⑦ [パスワードの再発行](#)

使い方

- ⑧ [ダッシュボード](#)
- ⑨ [資格の検索](#)
- ⑩ [資格の登録](#)
 - 1 [基本情報](#)
 - 2 [次回更新手続き](#)
 - 3 [通知設定](#)
- ⑪ [登録済み一覧](#)
 - ↳ [申請済み資格の次回更新手続き機能](#) **NEW**
 - ↳ [資格種類の変更確認機能](#) **NEW**
- ⑫ [登録待ち一覧](#)
- ⑬ [履歴一覧](#) **NEW**
- ⑭ [各種設定](#)
- ⑮ [マネージャー権限でできること](#)
- ⑯ [入札資格ポータルの用語説明](#)
- ⑰ [よくある質問](#)

① 入札資格ポータルでできること - 3つの特徴



更新を漏らさない！ セルフ通知機能



申請時期を見逃してしまうと、長期間入札に参加ができず、大幅な機会損失が発生してしまうことがあります。

次回更新の調査時期をセルフ通知設定しておくことで、**更新漏れのリスクを回避**することができます。



脱Excel！ 管理の属人化解消



多数の資格情報をExcelで管理している場合、複数人での編集が難しくなり、属人化が起きやすくなる傾向があります。また、拠点などによって管理フォーマットが異なると、集約して一元管理を行うことが難しくなります。

煩雑になりがちな資格情報を一元管理することができます、業務の効率化につながります。



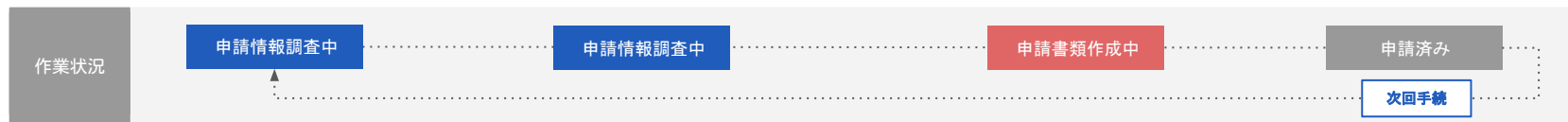
資格の種類を把握！ 入札資格・種類の検索



どんな入札参加資格があるか、“都道府県”“機関名”や“業種”で調べることができます。

検索した資格の基本情報が表示されます。自社の保有資格を登録するための検索だけではなく、新たな「入札参加資格」の取得検討にもご活用いただけます。

② 入札資格ポータル業務フローイメージ



「申請情報調査」の通知設定

次回の更新タイミングの調査をする時期を通知設定します。通知設定した日にメール通知が届きます

最初の登録は「申請情報調査中」

「申請情報調査中」の再設定

機関HPを確認して公表がなかった場合は再度通知設定をします

「申請書類作成」の通知設定

申請書類作成のアクションが必要な時期を通知設定します

作業状況「申請済み」の資格は、登録済み一覧に「次回手続」ボタンが表示され、新しいフォーマットにお進みいただけます。

③ ご利用開始までの流れ



③ 新規登録～ログイン

④ ユーザーの招待 (2人目以降)

⑤ ユーザー招待メール～初期設定～ログイン (2人目以降)

④ 新規登録～ログイン

新規登録フォーム

新規登録フォームに必要な事項を入力いただき、登録完了ボタンをクリックしてください。

新規登録フォーム

メールアドレス 必須
例)njsns-nsp@uturu.jp

姓 必須
例)田中

名 必須
例)太郎

会社名 必須
例)株式会社うるる

電話番号 必須
例)0312345678

郵便番号 必須
選択してください

住所 必須
例)中央区晴海3-12-1 KDX晴海ビル9F

業種 必須
選択してください

プライバシーポリシー 利用規約

上記に同意して登録完了する

フォームの再入力履歴

入札資格に関する質問

資格に関する質問にお答えいただき、送信ボタンをクリックしてください。

お客様の利用スタイルに合わせてサービスを提供するために、いくつかの質問にお答えください。

全ての項目の回答が完了しますと、サービスをご利用いただけるようになります。

入札参加資格保有数 必須

- 1～9資格
- 10～29資格
- 30～49資格
- 50～199資格
- 200～499資格
- 500資格～
- 保有数不明
- 未取得

資格の管理方法について 必須

- 一箇所で管理を契約している
- 拠点ごと、部門ごとなどで、管理を分けている
- その他：

現在資格管理で使用しているツールを教えてください 必須

- Excel
- スプレッドシート
- 自社システム
- その他：

入札参加資格の申請や管理において、どのようなお悩みがありますか？
任意

送信する

フォームの再入力履歴

自動ログイン

「入札資格ポータルを始める」をクリックすると自動ログインして、ダッシュボードが表示されます。



※初期パスワードはご登録のメールアドレスにご案内していますので、ご確認ください。

件名：【入札資格ポータル】ご利用通知
送信元メールアドレス： info@nsp.njsns.info

※パスワードの変更は、ログイン後、設定>マイページ>パスワード編集>にて変更が可能です。

⑤ ユーザーの招待（2人目以降） ※ユーザーの招待には、マネージャー権限が必要です。

設定 > ユーザー管理

画面右上の「設定」をクリック
メニュー表示の中から「ユーザー管理」をクリック



ユーザー招待

「ユーザー招待」をクリック



招待したいユーザーのメールアドレスを入力して「招待」をクリック
招待メールがユーザーに届きます



「マネージャー権限を付与する」にをすると、招待ユーザーにマネージャー権限を付与することができます。

※デフォルトでが入っています。

β版では権限の変更ができませんので、ユーザー招待の際に権限付与についてご確認をお願いします。

⑥ ユーザー招待メール～初期設定～ログイン（2人目以降）

招待メール受信

マネージャー権限を持つ社内ユーザー様から招待メールが送付されます

招待メールに記載されたURLをクリック



●●さん から、『入札資格ポータル』に招待がありました。

以下のURLより、ユーザー登録を完了させてください。

URL:

https://XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

もし、このメールに心当たりのない場合は破棄してください。

※本メールは入札資格ポータルをご利用いただいているお客さまに送信しています。
送信専用アドレスのため、ご返信いただいてもご返事できません。あらかじめご了承ください。

入札資格ポータル

初期設定

初期設定の必須項目を入力して「登録」をクリック

初期設定

姓 必須

名 必須

パスワード 必須

パスワード(確認) 必須

登録

ログイン

ログイン画面にメールアドレス・パスワード入力して「ログイン」をクリックするとログインができます

メールアドレス

パスワード

ログイン

[パスワードを忘れた方](#)

【パスワードの設定】
半角英数字で6文字以上（50文字以下）

⑦ パスワードの再発行

パスワードを忘れた方

ログイン画面の「パスワードを忘れた方」をクリック

The screenshot shows a login form with two input fields: 'メールアドレス' (Email Address) and 'パスワード' (Password). Below the fields is a blue 'ログイン' (Login) button. At the bottom of the form, there is a red-bordered button labeled 'パスワードを忘れた方' (Forgot Password).



メールアドレスを入力して「メール送信」をクリック

The screenshot shows a form for email verification. It has a label 'メールアドレス' and an input field containing 'メールアドレス'. Below the input field, it says '上記メールアドレスにパスワード再設定用のURLを送信します。' (Send the password reset URL to the above email address). At the bottom, there are two buttons: '戻る' (Back) and 'メール送信' (Send Email), with the latter highlighted by a red border.

パスワード再設定メール受信

パスワード再設定用のURL届きます
メールに記載されたURLをクリック



以下のURLよりパスワードを再設定して下さい。

URL:

https://XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

もし、このメールに心当たりのない場合は破棄してください。

※本メールは入札資格ポータルをご利用いただいているお客さまに送信しています。

送信専用アドレスのため、ご返信いただいてもご返事できません。

あらかじめご了承ください。

入札資格ポータル

パスワード更新

新しいパスワードを入力して「パスワード更新」をクリック

The screenshot shows a password update form. It has two input fields: '新しいパスワード 必須' (New Password Required) and '新しいパスワード(確認) 必須' (New Password Confirmation Required). Below the fields is a blue 'パスワード更新' (Update Password) button, which is highlighted with a red border.

【パスワードの設定】
半角英数字で6文字以上（50文字以下）

⑧ ダッシュボードの表示

ログインすると最初に表示される画面です。
資格の登録状況や、直近の作業を確認することができます。

ダッシュボード

資格検索・登録 登録済み一覧 登録待ち一覧 履歴一覧 設定

お知らせ

いつもご利用ありがとうございます

入札資格登録件数

登録済み 4 件 登録待ち 2 件

直近で対応が必要な資格 / 直近1ヶ月

申請情報調査中 (2件) 申請書類作成中 (1件) 自分の担当のみ表示する

通知設定日	都道府県/機関名	資格種類	担当者	通知メモ	
2023/11/16	千葉県 千葉県 千葉市	物品	うるる	-	-
2023/11/16	大分県 大分県 大分県庁	情報システム開発業務	うるる	-	資格種類 変更対象

【お知らせ】

入札資格ポータルからお知らせ通知があった際に、お知らせ内容が表示されます。

【入札資格登録件数】

登録済み：登録済みの資格の数です。数字をクリックすると「登録済み一覧」が表示されます。

登録待ち：登録待ちになっている資格の数です。数字をクリックすると「登録待ち一覧」が表示されます。

【直近で対応が必要な資格】

通知設定日が直近1ヵ月以内の資格が表示されます。

受付情報調査中／申請書類作成中は、タブで切り替えができます。

資格種類をクリックすると、各資格の詳細情報が表示され、「編集」ボタンをクリックすると資格情報の更新が可能です。

NEW

入札資格詳細ページの閲覧方法が変わりました。資格種類名をクリックすると、各資格の詳細情報が表示されます。

NEW

表示中の資格種類に統廃合などの変更があった場合、「資格種類変更対象」という表示がされます。詳しくは、[こちら](#)をご確認ください。

⑨ 資格の検索

入札参加資格の検索ができます。
自社の保有資格を検索して、検索結果から資格登録に進みます。

ダッシュボード 資格検索・登録 登録済み一覧 登録待ち一覧 履歴一覧 設定

資格検索・登録

入札資格を検索

フリーワード

都道府県、機関名、共同受付名、外郭団体名など

神奈川県

種別

物品 役務・業務委託 建設コンサル(測量・設計・調査など) 建設工事

検索

資格情報を登録

検索結果

都道府県	機関名	資格種類	あとで登録	登録
神奈川県	かながわ電子入札共同	物品	あとで登録	登録
神奈川県	かながわ電子入札共同	一般委託	あとで登録	登録
神奈川県	神奈川県 神奈川県庁	物品		登録済み
神奈川県	神奈川県 神奈川県庁	一般委託	あとで登録	登録

【フリーワード】
都道府県、機関名、共同受付名、外郭団体名など、フリーワードで検索ができます。

【種別】
物品、役務、建設コンサル、建設工事の種別ごとに検索・絞り込みができます。 **※種別のみで検索も可能です。**

【検索結果】
検索結果が表示されます。

登録したい資格の「登録」をクリックすると資格登録に進みます。


「あとで登録」をクリックすると「登録待ち一覧」に追加されます。
あとからまとめて資格登録を行うことも可能です。

⑨ 資格の検索 — 「入札資格を検索」のコツ

探している資格が見つからない・・・
そんな時は以下の検索方法をお試しください。

① 機関名で検索する

- ・なるべく短く
- ・都道府県名または市町村名で検索

 誤字があったり、スペースがあったりすると
検索にうまくヒットしない場合があります

入札資格を検索

フリーワード

都道府県、機関名、共同受付名、外郭団体名など

沖縄県 那覇市

 なるべく短い単語で検索をしてください

入札資格を検索

フリーワード

都道府県、機関名、共同受付名、外郭団体名など

那覇市

② 資格種別で検索する

資格の「種別」のみを選択して検索をすると、
該当の種別の資格が一覧表示されます

入札資格を検索

フリーワード

都道府県、機関名、共同受付名、外郭団体名など

例) 神奈川県

種別

物品 役務・業務委託 建設コンサル(測量・設計・調査など) 建設工事

検索

資格情報を登録

検索結果

都道府県	機関名	資格種別
東京都	全庁庁統一資格	物品の製造・販売等
北海道	北海道 北海道庁	物品の購入等及び物品の賃貸借
北海道	北海道 北海道庁	庁舎等清掃、庁舎等管理、庁舎等消防 守備隊、ボイラー等運転操作

③ 共同受付を探す

- ・検索キーワードは「共同」または「合同」
- ・見つからない場合は、都道府県名で検索

フリーワードと種別のかかけ合わせで検索すると、
お探しの共同資格を探しやすいです

入札資格を検索

フリーワード

都道府県、機関名、共同受付名、外郭団体名など

共同

種別

物品 役務・業務委託 建設コンサル(測量・設計・調査など) 建設工事

検索

資格情報を登録

検索結果

都道府県	機関名	資格種別
岩手県	盛岡広域市町共同	物品の買入れ等
岩手県	岩手県南広域共同	物品・役務
富山県	権釜地区・黒川地区共同受付	物品・役務提供

⑩ 資格の登録 ～資格登録の流れ～

資格情報の入力

【基本情報】
現在保有している資格情報を
入力します。

資格登録-1 基本情報

【次回更新手続き】
次回更新の情報を入力します。

資格登録-2 次回更新手続き

【通知設定】
次回作業を通知をさせたい
担当者・年月日を設定します。

資格登録-3 通知設定

登録内容 確認画面

登録完了

⑩ 資格の登録 -1 基本情報

資格の登録を行います。

基本情報は、現在保有している資格の情報を選択・入力します。

入札資格 登録

1 情報入力 2 内容確認 3 登録完了

登録する資格

機関	神奈川県 神奈川県庁
資格種類	工事
都道府県	神奈川県

基本情報 ※ 現在保有している資格について選択・入力してください

現在の資格有効期間 必須 ⓘ
2023/04/01 ~ 2025/03/31

1件ヒットしました ※ 「現在の資格有効期間」を選択すると該当する「受付情報詳細」がヒットします

受付情報詳細 (所在地の指定、受付形態、更新タイミング) 必須 ⓘ
所在地指定なし_共同受付 (加入機関)_定期

受付情報URL 任意 ⓘ
機関の更新情報が掲載されているURLを入力してください

現在保有している資格を申請した際の受付期間 ⓘ
開始日 任意 終了日 任意
指定してください [📅] - 指定してください [📅]



β版では「基本情報」の「現在の資格有効期限/受付情報詳細」の変更はできませんが、「履歴に移動」した資格は再度登録することができます。詳しくは、[こちら](#)をご確認ください。

【現在の資格有効期間】

現在保有している資格の有効期間を選択してください。
不明の場合は「不明」を選択してください。

【0件ヒットしました】

「現在の資格有効期間」を選択すると該当する「受付情報詳細」がヒットします。

【受付情報詳細 (所在地の指定、受付形態、更新タイミング)】

保有している資格の受付情報に該当している条件を選択してください。

詳しくは「受付情報詳細パターンの選択方法」をご確認ください

【受付情報URL】

資格更新情報が掲載されているページのURLを入力してください。

【現在保有している資格を申請した際の受付期間】

現在保有している資格を申請した際の受付日程を入力してください。

⑩ 資格の登録 -1 基本情報 ～受付情報詳細パターンの選択方法～

基本情報に登録する【受付情報詳細（所在地の指定、受付形態、更新タイミング）】の選択肢には以下のようなパターンがあります。お持ちの資格を確認してお選びください。

基本情報	
現在の資格有効期間	2021/01/01 ~ 2023/12/31
受付情報詳細 (所在地の指定、受付形態、更新タイミング)	所在地指定なし 個別受付 登録年
受付情報URL	-

【所在地の指定】…（指定エリアによって受付日程や有効期間が異なる場合の）指定されたエリア

- ▶ 所在地指定なし…エリアによって、資格の内容に分岐がないもの
- ▶ 県内・県外、市内・市外等…営業所の所在地によって有効期間などが分岐するもの

※建設工事において、県内（大臣許可）・県内（知事許可）、県外（大臣許可）・県外（知事許可）という表記があるものがありますが、（ ）内は建設業許可の許可者での分岐となります

【受付形態】…受付制度の形態

- ▶ 個別受付…自治体ごとの申請受付
- ▶ 個別受付（共同受付もあり）…共同運営で申請もできるが、単独での受付制度がある場合
- ▶ 共同受付（本体）…共同運営体の本体
- ▶ 共同受付（加入機関）…共同運営体に参加している自治体、団体
- ▶ 全省庁の資格が適用…全省庁統一資格が適用になる場合
- ▶ 他機関の資格が適用…他の機関の資格が適用になる場合
- ▶ 永年適用（更新不要）…一度申請すれば、更新が必要のない制度
- ▶ 制度なし…業者登録制度がない

【更新タイミング】…資格の更新タイミング

※企業ごとの申請時期によって受付日程や有効期間が異なる場合はその基準

- ▶ 定期…機関が一定のサイクルで受付期間を定めている場合の更新タイミング
- ▶ 決算●月…有効期間終了が決算によって決まっている場合、●月に決算期を迎える企業の更新タイミング
- ▶ 登録●月…有効期間終了が登録月によって決まっている場合、●月に登録した企業の更新タイミング
- ▶ 登録年…有効期間終了が登録年によって決まっている場合、登録年ごとの企業の更新タイミング
- ▶ 更新不要…永年適用など、更新が不要なもの

⑩ 資格の登録 -2 次回更新手続き

次回更新手続きでは、**更新情報の調査・申請書類作成などの作業状況管理**を行うことができます。

NEW

【作業状況】
現在の作業状況を選択してください。

- ▶ 申請情報調査中
- ▶ 申請書類作成中
- ▶ 申請済み

作業状況「申請済み」を選択して資格登録を完了すると、登録済み一覧に「次回手続」ボタンが表示され、新しいフォーマットにお進みいただけます。
詳しくは、[こちら](#)をご確認ください。

【受付情報URL】
資格更新情報が掲載されているページのURLを入力してください。

【申請受付期間】
次回更新申請の受付日程を入力してください。

【資格有効期間】
次回更新申請の有効期間を入力してください。

【申請作業メモ】
申請作業に関する情報を入力してください。
例) 申請方法（電子申請/郵送/持参）、必着/消印有効 など

【申請日】
電子申請のWEB申請日、郵送申請の発送日、持参日などを入力してください。

【（電子）書類発送日】
電子申請の添付書類の発送日を入力してください。

【フリーメモ】
申請情報メモとは別でフリーメモとしてご利用ください。

次回更新手続き

作業状況 必須

選択してください

受付情報URL 任意

更新情報が掲載されているページのURLを入力してください

申請受付期間

開始日 任意

終了日 任意

指定してください

—

指定してください

資格有効期間

開始日 任意

終了日 任意

指定してください

—

指定してください

申請情報メモ 任意

申請作業に関する情報を入力してください
例) 申請方法（電子申請/郵送/持参/その他）
必着/消印有効
持参日指定あり
※ 最大100文字まで入力できます

※ 最大100文字まで
登録済み一覧に表示されます。（一部）
期日管理をするために活用する情報のメモをしてください。

申請日 任意

指定してください

（電子）書類発送日 任意

指定してください

フリーメモ 任意

申請情報メモとは別でフリーメモとしてご利用ください
※ 最大500文字まで入力できます

※ 最大500文字まで
登録済み一覧に表示されません。資格詳細に表示されます。
ご自由にお使いください。

⑩ 資格の登録 -3 通知設定

次回更新手続きの、通知設定を行います。

通知先、通知年月日を設定して、次回の作業をメール通知することができます。

通知設定 ※ 作業状況が「申請済み」の場合は通知設定はできません。

通知先 必須 ?
山田 太郎

年月日 必須 ?
指定してください

作業状況 ?
-

通知メモ 任意 ?
作業状況の詳細や、作業の備忘録メモ、次の作業者へ
※ 最大100文字まで入力できます

※ 最大100文字まで
ダッシュボード・登録済み一覧に表示されます。(一部)
有効期間延長など特記事項を備忘録に入れましょう。

内容を確認する

【通知先】
通知先を選択してください。
通知先を自分以外に指定することも可能です。

【年月日】
次回作業のタイミングを通知をする年月日を設定してください。

【作業状況】
次回更新手続きの「作業状況」がオート表示されます。

【通知メモ】
作業状況の詳細や、作業の備忘録メモ、次の作業者への申し送りメモなど通知したい内容を入力してください。

登録時の注意事項

- β版では「基本情報」の「現在の資格有効期限／受付情報詳細」の変更はできませんが、「履歴に移動」した資格は再度登録することができます。詳しくは、[こちら](#)をご確認ください。
- 作業状況「申請済み」を選択した場合は、登録済み一覧に「次回手続」ボタンが表示され、新しいフォーマットにお進みいただけます。詳しくは、[こちら](#)をご確認ください。

⑪ 登録済み一覧

登録済みの資格一覧です。作業状況ごとにタブで絞り込むことができます。

入札資格ポータル NEW ダッシュボード 資格検索・登録 **登録済み一覧** 登録待ち一覧 履歴一覧 設定

登録済み一覧

すべて (4件) 申請情報調査中 (1件) 申請書類作成中 (1件) 自分の担当のみ表示する

都道府県/機関名	資格種類	有効期間	URL	申請期間	申請情報メモ	担当者	通知日	作業状況	通知メモ
千葉県 千葉県 千葉市	委託	2022-04-01 - 2024-03-31	-	-	-	-	-	申請済み	-
大分県 大分県 大分県庁	情報システム開発業務	2022-04-01 - 2024-03-31	-	-	-	-	-	申請済み	-
千葉県 千葉県 千葉市	物品	-	-	-	-	うるる	2023-11-16	申請書類作成中	-
千葉県 千葉県電子自治体 共同	物品	-	-	-	-	うるる	2025-08-01	申請情報調査中	-

自分の担当のみ表示するに すると、担当者が自分になっている資格に絞り込みができます。

NEW
作業状況が「申請済み」になりますと、登録済み一覧に「次回手続」ボタンが表示され、新しいフォーマットにお進みいただけます。詳しくは、[こちら](#)をご確認ください。

NEW
表示中の資格種類に統廃合などの変更があった場合、「資格種類変更対象」という表示がされます。詳しくは、[こちら](#)をご確認ください。

NEW
入札資格詳細ページの閲覧方法が変わりました。資格種類名をクリックすると、各資格の詳細情報が表示されます。

入札資格詳細ページの「編集」ボタンをクリックすると資格情報の更新が可能です。

⑪ 登録済み一覧 - 申請済み資格の次回更新手続き機能① NEW

作業状況「申請済み」となった資格について、次回の更新手続きを管理する機能です。
 申請済み資格は、登録済み一覧に「次回手続」ボタンが表示され、次回申請作業にお進みいただけます。

登録済み一覧の「次回手続」をクリック

作業状況「申請済み」にした資格には、「次回手続」ボタンが表示されます。
 「次回手続」をクリックすると新しいフォーマットにお進みいただけます。

登録済資格/機関名	資格種別	有効期間	URL	申請期間	申請係名E	担当者	通知日	作業状況	通知メモ
千歳圏 千歳圏 千歳市	協定	2022-04-01 ~ 2024-03-31		2023-09-15 ~ 2023-11-15	電子申請 申請後、書類送付	-	-	申請済み	最終検査日: 9月25日 前受受付は、2021年9月16日 ...
千歳圏 千歳圏電子自治体 加盟	協定	2022-04-01 ~ 2024-03-31		2023-09-15 ~ 2023-11-15	-	-	-	申請済み	-
大分圏 大分圏 大分県庁	協定/システム開発協定	2022-04-01 ~ 2024-03-31	-	-	-	-	-	申請済み	-

!
 該当の資格に資格の統合・廃止があった場合は、「次回手続」ボタンが出ず、「資格種類変更対象」の表示が出ます。
 詳しくは、[こちら](#)をご確認ください。

入札資格 更新画面

資格の更新用のフォーマットが表示されます。必要事項を入力し、「上記の内容で更新する」をクリックしてください。

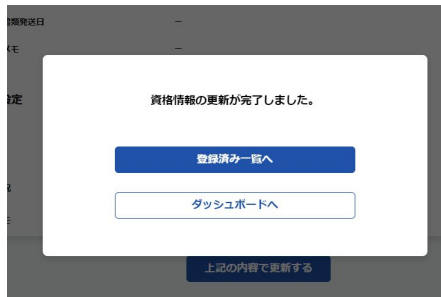
入札資格ポータル上に、新しい資格有効期間が反映されていない間は「次回有効期間(次回有効期間が公開され次第、有効期間が反映されます。)」と表示されます。
 新しい資格有効期間が更新されたら自動で反映されます。

受付情報詳細に変更があった場合には、次回手続の画面から「受付情報詳細」選択が可能です。

作業状況・通知設定は必須項目です。

⑪ 登録済み一覧 - 申請済み資格の次回更新手続き機能② NEW

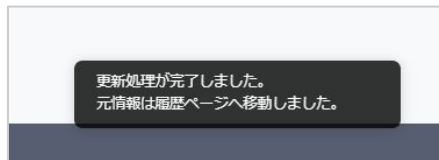
資格情報の更新処理完了



過去の情報は「履歴一覧」へ移動

資格情報の更新を完了すると、申請済みの情報は「履歴一覧」へ移動します。

「履歴一覧」について、詳しくは[こちら](#)をご覧ください。



「通知未設定アラート」メール

資格の申請完了後、「次回手続」の通知設定をしてない資格がある場合、下記のお知らせのメールが月に1回届きます。



いつも入札資格ポータルをご利用いただき誠にありがとうございます。

資格の申請完了後に通知未設定となっている入札参加資格をお知らせいたします。

通知が未設定の場合、次回更新時に申請漏れが発生する可能性が高まります。

今のうちに次回更新手続きの通知設定をいただき、機会損失防止に備えていきましょう。

通知未設定 入札参加資格数：●●
件-----
-

詳細は登録済み資格一覧からご確認ください。
URL: <https://XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX>

入札資格ポータル

⑪ 登録済み一覧 - 資格種類の変更確認機能① NEW

登録中の資格種類に統廃合などの変更があった場合、お知らせする機能です。
対象資格は、ダッシュボード・登録済み一覧・登録待ち一覧で「資格種類変更対象」と表示されます。
必要に応じて再登録にお進みください。

「資格種類変更対象」の資格確認

登録済み一覧等で「資格種類変更対象」の表示されている場合は、
機関のページにて、変更になった資格をご確認の上、再登録が必要かご判断ください。

都道府県/機関名	資格種類	有効期間	URL	申請期間	申請情報メモ	担当者	通知日	作業状況	通知メモ
大分県 大分県 大分県庁	情報システム開発業務	2022-04-01 ~ 2024-03-31	-	-	-	-	-	申請済み	-

変更となった新たな資格を登録した場合でも、元の資格の「資格種類変更対象」の表示は消えませんが、登録済み一覧から不要になった資格は、「履歴に移動」することができます。

詳しくは、[こちら](#)をご確認ください。

(例) 機関のページを検索すると、
情報システム開発業務は、物品・役務に統合されましたと公表されています。

競争入札参加資格審査申請について（物品・役務等）

1. 競争入札参加資格制度の概要

大分県が実施する競争入札に参加するためには、その競争入札に参加できる者かどうかの審査を受け、その資格がある者と認められる必要があります。
大分県で定める入札参加資格については、建設工事や工事に係る測量等に係るもの、物品等の購入・製造等に係るものなどの種類がありますが、用度管理課では公共工事関係以外の業務に係るものについて実施する入札に係る資格審査を行っています。
申請を行う場合は、貴社の事業内容に応じた資格かどうかを確認のうえ、申請していただくようお願いいたします。

大分県が発注する物品等の調達、売払い及び役務の提供に係る競争入札に参加する者に必要な資格
令和4年12月27日大分県発注第519号（PDFファイル/528KB）

2. この申請手続きで参加できる入札の種類

- 物品調達等・・・物品の購入、売払い、物品等の製造の請負及び物品等の借入れ
- 役務の提供・・・各種業務の委託・請負（建設工事等に係るものは除く。）
- 県庁舎等維持管理業務委託・・・県庁舎等の清掃、各種点検・整備
- 情報システム開発業務・・・各種情報システムの開発、維持管理等の業務委託等（令和5年1月1日から物品・役務等の入札参加資格に統合されました。）

⑪ 登録済み一覧 - 資格種類の変更確認機能② NEW

新たな資格種類を検索

同じ機関名で検索していただき
新たな資格種類を登録してください。

入札資格を検索
フリーワード
郵便局、協賛名、共同受付名、外郭団体名など

大分県庁

種別
 物品 役務・業務委託 建設コンサル(測量・設計・調査など) 建設工事

検索

資格情報を登録
検索結果

郵便局名	機関名	資格種類	あとで登録	登録
大分県	大分県 大分県庁	建設工事	あとで登録	登録
大分県	大分県 大分県庁	測量及び建設コンサルタント等	あとで登録	登録
大分県	大分県 大分県庁	物品等の調達、支払い及び役務の提供	あとで登録	登録
大分県	大分県 大分県庁	森林整備工事	あとで登録	登録
大分県	大分県 大分県庁	情報システム開発業務		登録済み

新たな資格を登録

入札資格 登録

1 情報入力 2 内容確認 3 登録完了

登録する資格
機関 大分県 大分県庁
資格種別 物品等の調達、支払い及び役務の提供
種別 大分県

基本情報
機関の名称有効期間 2022/10/01 ~ 2024/09/30
受付情報詳細 (※受付担当、受付担当、更新タイミング) 所管情報更新日、更新受付_更新
受付機関URL https://www.pref.oita.jp/isc/06/20100/SHMA/2022.html
申込受付している資格を申請した際の受付期間 2022/07/01 ~ 2022/07/31

次回更新手続き
作業状況 申請情報入力
受付機関URL -
申請受付期間 -
資格有効期間 -
資格種別/E -
申請日 -
(電子)受取開始日 -
フリールーム -

通知設定
通知先 うえま野 (u_knkn@oita.jp)
年月日 2024/12/01 (※検索結果の日に、通知のユーザーにメールが届きます。)
作業状況 申請情報入力
通知メール -

上記の内容で登録する

新たな資格の登録完了

資格情報の登録が完了しました。

続けて登録する

ダッシュボードへ

変更前の資格詳細ページの情報は引き継がれません
ので、参照して入力をしてください。

新たな資格の登録完了後、登録済み一覧から不要になった資格は、「履歴に移動」することができます。

「資格種類の変更」対象の資格を履歴一覧に移動した場合、作業状況の表示が「統廃合確認済み」となります。

詳しくは、[こちら](#)をご確認ください。

⑫ 登録待ち一覧

登録待ちの資格一覧です。「登録する」から資格の登録が可能です。

都道府県/機関名	資格種類	あとで登録	登録
東京都 全庁統一資格	物品の製造・販売等	登録待ちから外す	登録する
千葉県 千葉県 千葉県庁	物品	登録待ちから外す	登録する
大分県 大分県 大分県庁	情報システム開発業務	登録待ちから外す	資格種類 変更対象

登録が不要になった資格は、「登録待ちから外す」をクリックすると登録待ち一覧から削除ができます。

資格の登録へ進みます。

表示中の資格種類に統廃合などの変更があった場合、「資格種類変更対象」という表示がされます。詳しくは、[こちら](#)をご確認ください。

NEW

⑬ 履歴一覧 NEW

申請済みとなった資格や、管理が不要になった資格が保存されている一覧です。
過去の申請の履歴などを確認する際にお使いください。

入札資格詳細ページの「履歴に移動」機能で、登録した資格を「履歴」に移動すると履歴一覧に表示されます。
また、資格申請済みとなった後、「次回手続」ボタンから次回更新手続き用のフォーマットを作成した場合、申請済みの情報は履歴一覧に自動的に移動されます。

入札資格詳細ページ「履歴に移動」

登録する資格

機関	神奈川県 鎌倉市
資格種類	物品
都道府県	神奈川県

基本情報

現在の資格有効期間

次回有効期間
(次回有効期間が次々到来、有効期間が反映されます。)

選択した資格を履歴へ移動しますか？

この操作は取り消しできません。
履歴に移動すると登録済み一覧に戻せなくなります。
それでも移動しますか？

移動する

キャンセル

履歴一覧

入札資格ポータル

履歴一覧

編集日時	都道府県/機関名	資格種類	有効期間	URL	申請期間	申請情報メモ	作業状況	通知メモ
2023-11-16	北海道 農林水産省 北海道農 政事務所	建設工事	-	-	-	-	申請情報調査中	-
2023-11-16	高知県 高知県 高知市	測量・建設コンサルタント等業務	2023-06-01 - 2024-03-31	-	-	-	統廃合確認済	-
2023-11-10	東京都 全庁庁統一資格	物品の製造・販売業	-	-	-	-	申請済み	-
2023-11-10	北海道 北海道市町村入札参加 資格共同	測量・建設コンサルタント等業務	2023-04-01 - 2025-03-31	-	-	-	申請済み	-

資格種類名をクリックすると、各資格の入札資格履歴詳細ページが表示されます。

入札資格履歴詳細ページの「編集」ボタンをクリックすると情報の更新が可能です。
(※作業状況の変更/通知設定は変更できません)

「資格種類の変更」対象の資格を履歴に移動した場合、作業状況の表示が「統廃合確認済」となります。



- 「履歴一覧」から「登録済み一覧」へ資格の情報を戻すことはできませんので、「履歴に移動」をする際はご注意ください。
- 「履歴に移動」した資格は、資格検索から再度登録することができます。

⑭ 各種設定

マイページ

画面右上の「設定」から「マイページ」を選択

- ・ユーザー情報の編集
- ・パスワードの編集 ができます



β版では権限の変更はできません。
権限変更したい時は、一度ユーザー削除して
いただき再招待をお願いします。

※マネージャー権限のみ

ユーザー設定

画面右上の「設定」から「ユーザー管理」を選択

- ・ユーザー一覧の表示
- ・ユーザーの招待
- ・ユーザー情報の編集
- ・ユーザーの削除 を行うことができます



ユーザーの招待についてはこちらからご確認ください。

④ ユーザーの招待 (2人目以降)

ご利用ガイド

画面右上の「設定」から「ご利用ガイド」を選択

- ・ユーザー向けご利用ガイド
- ・ユーザー向け操作マニュアル動画
- ・セミナーアーカイブ動画 が閲覧できます



⑮ マネージャー権限でできること

	ユーザーの招待 (マネージャー/メンバー)	ユーザーの削除	ユーザー情報の編集
マネージャー	 <ul style="list-style-type: none">・ユーザー設定の利用が可能・ユーザーを招待することができる・ユーザー削除ができる・ユーザー情報の編集ができる		 <p>※権限の変更はできない</p>
メンバー			 <p>※自分の情報のみ編集可能</p>



β版では権限の変更はできません。
権限変更したい時は、一度ユーザー削除して
いただき再招待をお願いします。

⑯ 入札資格ポータル用語説明

定期(定期受付・定期申請)	定期受付とは、定期的なサイクルで実施される資格審査の受付窓口を指します。 取得した資格の有効期間は発注機関ごとに定められています。(2年間の機関が多いです。) 切れ目なく継続して資格を取得し続けるには、有効期間が切れる前に指定される受付時期において更新申請をする必要があり、その受付時期を定期(定期受付・定期申請)と呼びます。
個別受付	機関ごとに設けられた申請受付制度を指します。
所在地の指定	指定エリアによって受付日程や有効期間が異なる場合、指定されたエリア。 指定例：県内／県外、市内／市外
更新タイミング	資格の更新タイミング(企業ごとの申請時期によって受付日程や有効期間が異なる場合はその基準) 基準例：決算、登録月、登録年
資格種類	機関が設定した物品、役務、建設工事、測量・建コン、その他等の資格の別
共同受付・共同運営	申請者の負担軽減や審査事務の効率化を図るため、県と各市町が共同で入札参加資格申請の受付を行う制度です。 申請窓口が県などに一本化され、県と市町へまとめて申請をすることが可能となり、複数の申請書作成・提出が不要となります。

弊社運営「入札リサーチセンター」の【入札用語辞典】にて、入札や入札参加資格に関する用語の検索ができます。
あわせてご活用ください。 <https://research.njss.info/dictionary/>

⑰ よくある質問

サービスに関する質問

- [一切料金はかからないのですか？](#)
- [ご利用通知メール・招待メールが届きません届きません](#)
- [ログインできない場合はどうしたらいいですか？](#)
- [パスワードを忘れてしまいました](#)
- [何人までユーザー追加が可能ですか？](#)
- [グループメールアドレスでの登録は可能ですか？](#)
- [ユーザーの権限の変更はできますか？](#)
- [初期設定の際にパスワードの制限などはありますか？](#)
- [入札資格ポータルの対象機関はどこですか？](#)
- [資格種類の名称はうるる独自のものですか？](#)
- [申請業務の代行はできますか？](#)
- [更新情報の公表時期の調査は行っていますか？](#)
- [通知メールはいつどのように届くのでしょうか？](#)
- [通知メールが届きません](#)
- [推奨環境について教えてください](#)
- [本サービスを退会したい場合はどうすればよいですか？](#)

資格検索に関する質問

- [検索しても機関名が出てきません](#)
- [選択肢に該当する資格種類がありません](#)
- [「物品」をチェックすると「役務」の資格も出てきます](#)

資格登録に関する質問

- [登録した資格の削除はできますか？](#)
- [基本情報は修正できますか？](#)
- [所有している資格の有効期間が選択肢にありません](#)
- [ダッシュボードと登録一覧画面でメモが全文表示されていません](#)
- [ダッシュボードに登録したものが表示されていません](#)
- [ダッシュボードなどの一覧の並び替えはできますか？](#)
- [Excelデータをインポートするような機能はありますか？](#)

サービスに関する質問

Q 一切料金はかからないのですか？

A 現在ご提供しているサービスは一切料金はかかりません。機能を充実させた有料版のご提供を予定していますが、自動で有料化されたりすることはないのでご安心ください。

Q ご利用通知メール・招待メールが届きません

A 当サイトからのメールが届かない場合、「削除フォルダ」「迷惑メールフォルダ」「スパムフォルダ」のいずれかに届いている場合がございます。ご確認の上、『迷惑メールではない』をクリックしてください。迷惑メールフォルダにもない場合は、お問い合わせフォームよりご連絡ください。

Q ログインできない場合はどうしたらいいですか？

A メールアドレスとパスワードがお間違いないかご確認ください。それでもログインができない方はお問い合わせフォームよりご連絡ください。

Q パスワードを忘れてしまいました

A パスワードをお忘れの場合は、ログインページの「パスワードを忘れた方」にアドレスを入力していただくと、変更可能です。また、パスワードはマイページのユーザー情報からも変更ができます。

Q 何人までユーザー追加が可能ですか？

A β版では登録人数に上限は設けておりませんが、ご登録アドレスにメーリングリストを登録していただくことで、メンバーの招待や変更の煩雑さがなくなるため、おすすめしております。

Q グループメールアドレスでの登録は可能ですか？

A 可能です。複数名のメンバー招待を招待する煩雑さがなくなるため、グループメールアドレスのご活用をおすすめしています。

Q ユーザーの権限の変更はできますか？

A β版では権限の変更ができません。権限変更したい時は、一度ユーザー削除していただき再招待をお願いします。

Q 初期設定の際にパスワードの制限などはありますか？

A パスワード設定は「半角英数字で6文字以上（50文字以下）」となります。

サービスに関する質問

Q 入札資格ポータルの対象機関はどこですか？

A 対象機関は、国・地方公共団体・一部の外郭団体が対象です。
(地方公共団体でも水道局や病院など、個別で資格制度がある機関は登録されていない場合がございます)

Q 資格種類の名称はうるる独自のものですか？

A 原則、機関のホームページに表示されているものをそのまま抜き出しています。
また、資格種類名称の変更は個別にご対応ができませんのでご了承ください。

Q 申請業務の代行はできますか？

A 申請代行は承っておりません。
提携の行政書士事務所をご紹介はできますのでご相談ください。

Q 更新情報の公表時期の調査は行っていますか？

A 有料でご提供が可能です。
[お問い合わせ「入札資格申請・更新/新規情報の公表時期調査ご相談」](#)よりご連絡をください。

Q 通知メールはいつどのように届くのでしょうか？

A 通知設定で指定した「通知日」朝9時頃に、「通知先」に選択したユーザーのご登録メールアドレスに通知メールが届きます。

Q 通知メールが届きません

A 当サイトからのメールが届かない場合、「削除フォルダ」「迷惑メールフォルダ」「スパムフォルダ」のいずれかに届いている場合がございます。ご確認の上、『迷惑メールではない』をクリックしてください。

Q 推奨環境について教えてください

A 【推奨ブラウザ】
(Windows) Microsoft Edge/Google Chrome/Mozilla FireFox 最新版
(Mac) Google Chrome/Mozilla FireFox/Safari 最新版
【推奨デバイス】Windows : 10以降/Mac : Monterey 12以降

Q 本サービスを退会したい場合はどうすればよいですか？

A [お問い合わせ「退会の申し込み」](#)よりご連絡をください。退会手続きは、ご登録いただいている企業の全てのユーザー様にご利用できなくなります。1ユーザーアカウントを削除したい場合は、マネージャー権限で「設定」>「ユーザー管理」よりユーザー削除が可能です。

資格検索に関する質問

Q 検索しても機関名が出てきません

A 機関は、国・地方公共団体・一部の外郭団体が対象です。機関名がヒットしない場合は、ご利用ガイド「資格検索のコツ」をご確認ください。（自治体でも水道局や病院など、個別で資格制度がある機関は、登録されてない場合がございます。）

Q 選択肢に該当する資格種類がありません

A 一部の業務限定の資格については、選択肢として登録されていない場合があります。

Q 「物品」をチェックすると「役務」の資格も出てきてしまいます。

A 各資格種類にどんな営業品目が含まれているかは、機関によって異なります。そのため、複数の資格種類を紐づけています。

資格登録に関する質問

Q 登録した資格の削除はできますか？

A 資格の削除はできませんが、不要になった資格を「履歴に移動」させることができます。「履歴に移動」した資格は、資格検索から再度登録することができます。

Q 基本情報は修正できますか？

A 登録済み資格の基本情報は変更できませんが、登録した資格を「履歴に移動」させることで、資格検索から再度登録することができます。

Q 所有している資格の有効期間が選択肢にありません

A 選択肢に該当のものがいない場合は、有効期間の終了が近いものを選択するか「不明」を選んでください。

Q ダッシュボードと登録一覧画面でメモが全文表示されていません

A ダッシュボード・登録一覧画面では全ての文字は表示されません。入札資格詳細画面で全文ご確認ください。

Q ダッシュボードに登録したものが表示されていません

A 通知設定が1か月以内に迫ったものが表示されています。

Q ダッシュボードなどの一覧の並び替えはできますか

A 通知設定日の昇順で表示されており、並び順は変更はできません。

Q Excelデータをインポートする機能はありますか？

A β版では、Excelデータをインポートする機能はございません。